**Администрация Сосновского муниципального района**

**Нижегородской области**

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий районный краеведческий музей» Сосновского муниципального района**

**«УТВЕРЖДАЮ» «СОГЛАСОВАНО»**

**Директор музея Глава администрации Сосновского**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мартынова Н.А. муниципального района**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.С.Зимин**

**«23» января 2018 г. «23» января 2018 г.**

**ОТЧЕТ**

**о работе МБУК «Межпоселенческий районный краеведческий музей» Сосновского муниципального района**

**Нижегородской области**

**за 2017 год**

**п. Сосновское**

**2018 г.**

**Анкетные данные:**

1.Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческий

районный краеведческий музей» Сосновского муниципального района.

2.Статус юридического лица от 21 января 2008 года.

3.Адрес: 606170, Нижегородская область, Сосновский р-н, п. Сосновское, ул.1 Мая, д.№42

4.Тел. 8831(74)26950, факс- 8831(74)26950

5. Сайт музея – **sosnovskoe-museum.ru.** Собственный сайт создан в 2013 году, кроме этого используем сайт Администрации района и сайт Управления культуры, молодежной политики и спорта Сосновского муниципального района

6. Электронная почта-[**museumsosna@yandex.ru**](mailto:museumsosna@yandex.ru)

7. Часы работы музея; понедельник-четверг 8.00-17.15, пятница с 8.00 до 16.00 ч.

8.Выходные дни- суббота, воскресенье (но если есть заявки, работаем по заявкам)

9. Посещение музея: стоимость входного билета – 30 руб., дети от 7 до 14 лет – 15 рублей.

10.Год основания музея- 2004 год. В 2013 году в оперативное управление музея было передано здание общей площадью – 468,4 кв.м.

11.Филиалов нет

**Виды работ, выполненные музеем.**

**I.Экспозиционно-выставочная работа.**

***1.1. Характеристика постоянной экспозиции:***

|  |  |
| --- | --- |
| **Название постоянной экспозиции** | **«Горница-узорница»** |
| **Краткое содержание научной концепции** | Данная экспозиция раскрывает особенности женского ремесла по изготовлению вышитых и строченных изделий на территории Сосновского района. |
| **Название разделов экспозиции (перечислить)** | Экспозиция включает в себя несколько разделов:  - «Вышивка»,  - "Строченные изделия",  -  "Мебель горницы", |
| **Изменения в экспозиции за отчетный год** | В 2017 году изменений в экспозиции не было |
| **Подготовка новых концепций экспозиций и ТЭП** | В будущем планируется дополнить экспозицию новыми экспонатами. |
| **Количество экспонируемых предметов ОФ и НВФ на экспозиции за год** | Предметы ОФ – 53  НВФ - 0 |
| **Посещаемость постоянной экспозиции за год, чел.** | Посещаемость экспозиции за год – 1421 чел. |

В связи с переездом в новое помещение составлены не все ТЭП на экспозиции.

***1.2.Характеристика выставочной работы:***

**Общее количество выставок: 22**

**Выставки в музее:**

**Выставки из собственных фондов**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название** | **Сроки проведения** | **Краткое описание** | **Кол-во экспонатов** | **Кол-во посетителей** | **Кол-во экскурсий** |
| 1. | «Узорье старого платка» |  | На выставке было представлено более сотни платков. Самые редкие экземпляры относятся к концу 19 века.  В коллекции платки «барановские», «прохоровские», «Павлово-Посадские», несколько видов шалей. | 95 | 486 | 23 |
| 2. | «Вас помнит мир, спасенный!» |  | На выставке представлены фотокопии документов и фотографий участников и погибших сосновчан в годы Великой Отечественной войны, личные вещи и документы солдат. | 51 | 748 | 50 |
| 3. | «Чайный вернисаж» |  | На данной выставке представлены чайники и картины. Все эти предметы принадлежали одному человеку - Ширыбанову Владимиру Васильевичу. | 104 | 1421 | 135 |
| 4. | "САПТ -25 лет" |  | Выставка посвящена градообразующему предприятию района «САПТ». На выставке представлены образцы продукции, информационные баннеры, достижения. | 117 | 1421 | 135 |
| 5. | "Новый год в СССР! -Новый год в России!" |  | Выставка посвящена елочным игрушкам и другим старинным новогодним украшениям Советской эпохи. | 25 | 164 | 31 |
| 6. | «Жемчужины Сосновского района» |  | Богат наш край и талантами, и красотой природы! Основная тема выставки- озера карстового происхождения, памятники природы. | 30 | 94 | 11 |

**Привозные выставки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название** | **Сроки проведения** | **Из какого учреждения (полное название, адрес) или от какого частного коллекционера (ФИО)** | **Краткое описание** | **Кол-во экспо натов** | **Кол-во посетителей** | **Кол-во экскур сий** |
| **1.** | «САПТ-25лет» | Август  2017 г.- август 2018 г. | АО «Сосновскагропромтехника»  606170, Нижегородская область, Сосновский район, рабочий поселок Сосновское, Совхозная улица, 1 | На выставке представлены 117 предметов. Это комплектующие детали, выпускаемые предприятием, награды, информационные стенды, брошюры, альбомы с фотографиями. | 117 | 1421 | 135 |

**Совместные выставки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п\п** | **Название** | **Сроки проведения** | **Из какого**  **учреждения** | **Краткое**  **описание** | **Количество экспонатов** | **Количество посетителей** | **Количество экскурсий** |
| 1 | Выставка декоративно-прикладного творчества школьников района «Весенний калейдоскоп» | С 3.04 по 28.04 | Управление образования Сосновского района | На выставке представлены работы учащихся школ района, выполненные в различных техниках | 71 | 340 | 21 |

**Выставки вне музея:**

**Выставки из собственных фондов**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название** | **Место проведения (название учреждения, адрес)** | **Сроки прове дения** | **Краткое описание** | **Кол-во экспонатов** | **Кол-во посетителей** | **Кол-во экскурсий** |
| 1. | «Это было недавно-это было давно» | Районный культурный центр «Березка» | 19.04 | Выездная однодневная выставка старинных фотографий, рассказывающих об истории Сосновского района и людях, прославивших свой край. Приурочена к 7 творческому фестивалю им. В.Ширыбанова «Порыв души дает мне звуки,,,» | 120 | 310 | 2 |

Совместных выставок вне музея в 2017 году не проводилось

**II. Научно-исследовательская работа**

***2.1.Организация конференций/чтений/семинаров на базе музея***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия** | **Главная тема и цель** | **Название секций** | **Общее кол-во участников** | **Название организаций участников** |
| 1 | Культурно-просветительская деятельность музеев: формы осуществления и перспективы | Музеи осуществляют не только комплектование, учет, хранение памятников истории и культуры, но и их изучение, популяризацию.  На семинаре рассматривались формы и перспективы культурно – просветительской деятельности музеев. Основная цель семинара наметить новые современные формы работы: в области научно-просветительской деятельности -всевозможные лекции, консультации, занятия, тематические вечера, концерты, акции.  В области научно-исследовательской работы - разработка текстов лекций, интерактивных тематических экскурсий, музейных занятий, праздников.  В области культурно-образовательной деятельности - музейные уроки, занятия, кружки, клубы, студии, творческие гостиные, встречи с интересными людьми. | Методическая секция специалистов сельских клубов и домов культуры Сосновского района |  | Руководители и специалисты сельских домов культуры Сосновского района |
| 2. | «Музей и детская культура: активное участие, игра и удовольствие» | Программа семинара была сконцентрирована на взаимоотношениях музея и семьи. Рассматривались детские музейные программы как эффективный инструмент создания многоуровневых связей и построения долгосрочных отношений с аудиторией и обществом. Основные вопросы, рассмотренные на семинаре:  "Как привлечь в музей семьи с детьми? Кто кого "приводит" - родители ребенка или ребенок родителей?  "Что музей подразумевает под программой для семейного посещения? Какая роль отводится взрослым - активных участников диалога или пассивных сопровождающих-фотографов?  Цель семинара: пропаганда преимущества партнерства в образовательной и социокультурной деятельности музея. | РМО заведующих детских садов Сосновского района |  | Заведующие детских садов Сосновского района |

***2.2. Участие в конференциях/чтениях/семинарах в других организациях***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Название мероприятия** | **Место проведения** | **Название секции** | **ФИО и должность участника** | **Тема выступления** |
| 1 | «Экологический калейдоскоп» | МБДОУ  детский сад «Рябинушка» | Воспитатели детских садов | Базлова Т.Г.-зав.научно- методическим отделом МБУК МРКМ | «Жемчужины Сосновского района» -информация о озерах нашего района, растениях и животных, занесенных в Красную книгу |
| 2. | Отраслевой научно практический семинар | г. Нижний Новгород, ФГБОУ ВО «Волжский государственный университет водного транспорта» | Работники музеев, музейное сообщество г. Нижнего Новгорода | Н.А.Мартынова – директор МБУК МРКМ  Базлова Т.Г.-зав.научно- методическим отделом МБУК МРКМ | Участники |
| 3. | «Духовные и культурно-исторические традиции православных праздников» | Воскресная школа при храме в честь Нерукотворного Образа Спаса | Руководители учреждений культуры Сосновского района | Н.А.Мартынова – директор МБУК МРКМ  Базлова Т.Г.-зав.научно- методическим отделом МБУК МРКМ | «Престольные праздники в селах Сосновского района» |
| 4. | Конференция по актуальным вопросам развития туризма Нижегородской области | г. Нижний Новгород, пресс – центр «Media Strike HaII» |  | Н.А.Мартынова – директор МБУК МРКМ | Участники |

***2.3. Научные издания и публикации музея.***

В 2017 году научных изданий и публикаций не было.

Было несколько статей в местной районной газете «Сосновский вестник».

**III. Научно-фондовая работа.**

***3.1. Комплектование фондов.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Основной фонд** | **Научно-вспомогательный фонд** |
| **Количество ед. на 1 января** | **4358** | **1145** |
| **Количество новых поступлений за отчетный год** | **184** | **47** |
| **Соответствие поступлений по плану комплектования** | **План -120**  **Факт-155** | **2** |
| **Наиболее интересные новые поступления (не менее трех) с краткой характеристикой** | 1.Квасник «Сувенирный» Россия н 21 в. Автор: Азарова Гжельский фарфоровый завод. Фарфор, роспись, лепка, глазурь, кобальт, 19\*13\*6,4 см;  2. Квасник «Москва 850 лет Храм Христа Спасителя», Россия 2000-е годы  Гжельский фарфоровый завод. Фарфор, роспись, лепка, глазурь, кобольт,28\*22,5\*20,5\*10,1 см.;  3.Чайник заварочный с изображение южного пейзажа, Россия 2000-е годы, Кисловодский фарфоровый завод. Фарфор, роспись, золочение.16\*12\*15,5\*7см. |  |
| **Как получены новые поступления (дар, закупка, областной, районный бюджет, собственные средства, средства спонсоров)** | **Дар** | **Дар** |
| **Количество составленных Актов ВХ ЭФЗК** | **5** |  |
| **Количество заявлений от владельцев** | **5** |  |
| **Количество составленных договоров с владельцами** | **5** |  |
| **Количество составленных Актов постоянного хранения** | **5** |  |
| **Количество составленных первичных Учетных карточек (по записи в КП)** | **184** |  |
| **Количество записей новых поступлений в КП** | **184** | **47** |

***3.2. Оцифровка фондов***

Какое оборудование имеется для оцифровки музейных предметов, когда и за счет каких средств приобретено

**Принтер Laser debt M32 MFP** приобретен за счет средств районного бюджета в 2013 году, фотоаппарат Sony Cyber-shot DSC – H50, приобретенный в 2014 году.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Коллекция ОФ** | **Оцифровано за отчетный год** | **Общее количество оцифрованных изображений** |
| 4358 | 445 | 2340 |
| **Количество НВФ** |  |  |
| ***1145*** | ***198*** | ***530*** |

***3.3 Работа с Автоматизированной системой учета музейных предметов***

Автоматизированной системой учета музейных предметов нет

***3.4.Работа с Государственным каталогом музейных предметов РФ***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коллекция ОФ** | **План на отчетный год, поданный в Минкульт РФ в 2015 году. ед.хр.** | **Внесено в Госкаталог за отчетный год ед.хр.** | **Из них имеются цифровые изображения** | **Общее кол-во внесенных в Госкаталог ед.хр.** | **Из них имеются цифровые изображения** |
| **4358** | **50** | **390** | **390** | **2092** | **2092** |

***3.5. Научное описание коллекций (2-я ступень учета)***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коллекция ОФ** | **Кол-во предметов, на которые оформлены карточки научного описания за год** | **Кол-во предметов, занесенных в инвентарные книги за год** | **Общее кол-во предметов, которые оформлены карточки научного описания** | **Общее кол-во предметов, занесенных в инвентарные книги** |
| **4358** | **445** | **445** | **2340** | **2340** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***3.6. Работа ЭФЗК***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№п/п** | **№ ЭФЗК** | **Дата ЭФЗК** | **Присутствовали члены ЭФЗК** | **Повестка дня** | **Решение ЭФЗК** |
| 1 | ЭФЗК №1 | 16 марта 2017 г. | Мартынова Н.А., Коленкова М.Е., Попкова А.А. | О приеме в состав музейного собрания предметов музейного значения за период с 16 декабря 2016г. по 16 марта 2017 г. | Принять в постоянное пользование 37 предметов, в том числе: 36 предметов в состав основного фонда, 1 предмет в состав НВФ |
| 2 | ЭФЗК №2 | 23 июня 2017 г. | Мартынова Н.А., Коленкова М.Е., Попкова А.А. | О приеме в состав музейного собрания предметов музейного значения за период с 16 марта 2017 г. по 23 июня 2017 г. | Принять в постоянное пользование 80 предметов, в том числе: в состав основного фонда 34 предмета и 46 предметов в состав НВФ. |
| 3 | ЭФЗК №3 | 30 августа 2017 г. | Мартынова Н.А., Коленкова М.Е., Попкова А.А. | О приеме в состав музейного собрания предметов музейного значения за период с 23 июня 2017 г по 30 августа 2017 г. | Принять в постоянное пользование 64 предмета в состав основного фонда |
| 4 | ЭФЗК №4 | 21 декабря 2017 г. | Мартынова Н.А., Коленкова М.Е., Базлова Т.Г. | 1.О приеме в состав музейного собрания предметов музейного значения за период с 30 августа 2017 г. по 21 декабря 2017 г.;  2. Подведение итогов сверки коллекции по книгам поступлений основного фонда за 2017 г.  3. Внести изменения в классификацию фондов музея по коллекциям, внесение изменений и установление новых шифров.  4.Внесение изменений в Внутримузейную инструкцию в связи с переездом в новое помещение.  5. Утвердить Инструкцию по ключевому хозяйству. | 1. Принять в постоянное пользование 50 предметов в состав основного фонда:  2. В результате подведения итогов сверки, по состоянию на 21.12.2017 г., фактическое наличие предметов, находящихся на ответственном хранении у гл. хранителя Коленковой М.Е. составляет 4358 предметов, что подтверждается данными фиксации итогов сверки коллекции с книгами поступления основного фонда.  3.Утвердить классификацию фондов, внести изменения в п.23 Внутримузейной инструкции.  4. Внести изменения во Внутримузейную Инструкцию.  5. Утвердить Инструкцию по ключевому хозяйству. |

***3.7.Учет предметов с содержанием драгоценных металлов и камней:***

|  |  |
| --- | --- |
| Количество в коллекции музея и записаны в КП | 0 |
| Количество прошедших апробацию | 0 |
| Количество записанных в книги спецучета | 0 |
| Наличие свидетельства о постановке на специальный учет в ВВГИПН (дата и номер) | 0 |
|  |  |

***3.8. Реставрация и консервация музейных предметов***

Реставрации в 2017 году в музее не проводилось из-за отсутствия средств.

***3.9. Мероприятия, направленные на улучшение условий хранения музейного собрания***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ п\п** | **Наименование мероприятия** | **Количество предметов** |
| 1. | Профилактические мероприятия (проветривание, сушка) | Проветривание помещений, тканей, соблюдение температурного режима в помещениях.  150 |
| 2. | Обработка предметов от насекомых, плесени | Обработка от моли  90 |
| 3. | Новое оборудование и материалы (витрины, шкафы, микалетная бумага) | 5 шкафов |
| 4. | Приобретение новых приборов для измерения температуры и влажности | 0 |
| .5. | Малые формы хранения (папки, коробки) | 44 папки  14 коробов |

***3.10. Передача музейных предметов на ответственное хранение***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Коллекция** | **Количество ед.хр.** | **Кому передана на ответственное хранение (ФИО, должность)** | **Дата последней сверки коллекции** | **Количество сверенных предметов** | **№ и дата акта сверки** |
| ОФ и НВФ | 5503 | Коленкова М.Е. –главный хранитель фондов | Ноябрь-декабрь 2017 года | 4308 | Акт №9 от 7.12.2017 г. |

***3.11. Заключение трехстороннего договора***

Трехстороннего договора нет

***3.12. Учет предметов коллекции «Оружие»***

Оружия на хранении нет

***3.13. Составление топографических описей за отчетный год***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Описи, выполненные в отчетном году** | **Всего описей** |
| Экспозиция (по количеству залов) | 1 | 1 |
| Выставки (по количеству выставок) | 0 | 0 |
| Фондохранилища (указать по чему составлена опись: шкаф/полка/папка и т.д.) | 12 папок. | 44 папки |

***3.14.Использование фондов***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **Основной фонд** | **Научно-вспомогательный фонд** |
| Количество экспонировавшихся на экспозиции | **53** | **0** |
| Количество экспонировавшихся на выставках | **1229** | **22** |
| Количество опубликованных в Интернете (на сайте музея, в Госкаталог, на иных информационных порталах) | **2092** | **0** |
| Количество опубликованных на бумажном носителе (каталоги, альбомы, иллюстрации к статьям и научных сборниках) | **0** | **0** |

**IV. Научно-просветительская работа.**

**Посещаемость музея за отчетный год, тыс. чел. 4132**

**На основании чего ведется учет посещаемости – журнал регистрации**

***4.1. Экскурсионная работа***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Предыдущий год** | **Отчетный год** |
| **Количество экскурсий за год** | **172** | **204** |
| **Количество посетителей на экскурсиях за год** | **3407** | **3534** |
| **В какой форме ведется учет экскурсий** | **Журнал заявок** | **Журнал заявок** |
| **Причины роста /падения стабильности количества экскурсий** | . | С каждым годом наблюдается рост посещаемости, это связано с использованием разнообразных форм работы, информирование населения о новых выставках и мероприятиях, которые проводятся с учетом возраста, интересов, социального статуса посетителей музея. |

**Экскурсии, разработанные за год:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название экскурсии и краткое содержание** | **Количество страниц** | **Количество сотрудников, сдавших экскурсию комиссии** | **Количество проведенных экскурсий за отчетный год** |
| 1. | «Узорье старого платка» Экскурсия подготовлена к выставке старинных платков, рассказывает об истории, и различных видах платков. | **4** | **2** | **23** |
| 2. | «Это было давно, это было недавно…» посвящена старинным фотографиям, рассказывающим об истории Сосновского района и людях, прославивших свой край | **3** | **2** | **135** |
| 3. | «Горница – узорница» экскурсия подготовлена к экспозиции предметов интерьера,  Быта конца19 начало 20 веков, а также изделия наших сосновских мастериц - строчка и вышивка. | **5** | **2** | **135** |
| 4. | «Чайный вернисаж» экскурсия рассказывает о коллекции чайников нашего земляка – Ширыбанова В.В., его картинах, истории двух уникальных чайных бокалов 19 века. | **4** | **2** | **135** |
| 5. | "Новый год в СССР! -Новый год в России!" Посвящена истории новогодних игрушек советской эпохи. | **4** | **2** | **31** |
| 6. | «Из глубины веков».  Посвящена истории образования Нижегородской губернии, Горбатовского уезда. | **5** | **2** | **19** |
|  |  |  |  |  |

***4.2. Лекционная работа***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Предыдущий год** | **Отчетный год** |
| Количество лекций за год | **29** | **29** |
| Количество посетителей на лекциях за год | **312** | **315** |
| В какой форме ведется учет лекций | **Журнал учета** | **Журнал учета** |
| Причины роста(падения) стабильности количества лекций |  | Число проведенных лекций осталось на прежнем уровне, потому что переезжали в другое помещение и размещались, время потрачено на это. Иногда темы лекций заказывают, особенно в школах. |

**Лекции, разработанные за год:**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название лекции и краткое содержание** | **Кол-во страниц** | **Кол-во сотрудников, допущенных к чтению лекций** | **Количество проведенных лекций за отчетный год** |
| **1.** | «Время. События. Люди…» Прошлое и настоящее Сосновского района. Интересные события, известные люди прославившие Сосновский край. | **4** | **2** | **4** |
| **2.** | «Награды деда моего» - о наиболее известных орденах и медалях Великой Отечественной войны, о судьбах сосновчан - участников войны, удостоенных наград за мужество и героизм, проявленные в боях с гитлеровскими захватчиками. | **5** | **2** | **7** |
| **3.** | «Был День Победы, был парад…» - об истории возникновения парадов, неизвестных фактах подготовки и проведения двух легендарных парадов - 7 ноября 1941 г. и 24 июня 1945 г., о сосновчанах-участниках парада Победы в Москве. Лекция с мультимедийным сопровождением и кадрами кинохроники военного времени. | **6** | **2** | **5** |
| **4.** | «Узники фашистских концлагерей» - о жестоких страницах истории Второй мировой войны, фашистских концлагерях, судьбах сосновчан, побывавших в фашистских застенках. | **5** | **2** | **5** |
| **5.** | «Государственная символика России» - об истории государственных символов Российской Федерации. Лекция с мультимедийным сопровождением. | **7** | **2** | **8** |

***4.3. Образовательные программы***

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название образовательной программы** | **Тема и краткое содержание программы** | **Целевая аудитория** | **На сколько лет рассчитана и сколько занятий в год** | **Формы отчетности** | **В каком году запущена** |
| **1.** | Образовательная программа внеурочной деятельности «Я поведу тебя в музей» | «Я поведу тебя в музей!». Изучение истории и самобытной культуры Сосновского района через музейный предмет | 7-17 лет | Долгосрочная  5 занятий | Анкетирование. Мониторинг, проведение акции «Урок в музее» | 2014 год |
| **2.** | **Музейно-образовательная программа «Музей для детей».** | «Музей для детей» - помочь дошкольнику в образовании, духовном и интеллектуальном развитии, содействие социализации и жизненному самоопределению в процессе многообразной творческой деятельности, основанной на общении, изучении истории и культурных ценностей, практическом участии в сохранении народных ремесел, обычаев, традиций. | 3-8 лет | Долгосрочная  5 занятий | Анализ проводимых мероприятий, анкетирование родителей. | 2015 год |

***4.4. Мероприятия музея***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Основное содержание и формы работы** | **Количество посетителей** | **Партнеры** | **Общая оценка (достоинства и недостатки)** |
| 1. | Акция «Ночь музеев» | Мероприятие посвящено Году Экологии. Проводилось в форме «Игры -путешествия по озерам Сосновского края». Богат наш край и талантами, и красотой природы!  Основная тема мероприятия - озера карстового происхождения, памятники природы. Использовалась мультимедийная презентация и разработанный стенд. | 67 | - | Мероприятие понравилось посетителям и прошло по плану. |
| 2. | Акция «Ночь искусств» | «История одного шедевра из Третьяковской галереи» Мультимедийная презентация с элементами интеллектуальной игры, отражает историю создания картины и содержание 16 символов, зашифрованных в картине. | 7 |  | Мероприятие прошло по плану, интересно. |
| 3. | «Чайные секреты» | Мероприятие разработано для детей дошкольного возраста проводилось в форме игры с мастер классом по изготовлению чайников. Использовалось музыкальное сопровождение. | 115 |  | Мероприятие очень понравилось и прошло по намеченному плану. |
| 4. | Проект «Нескучные встречи» | Проект «Нескучные встречи» носил партнерский характер. Мероприятие проходило за круглым столом с чаепитием «Русским чаем угощаем и за чаем не скучаем» | 66 | Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста, инвалидов Сосновского муниципального района. | Реализованный проект получил огромный успех. |
| 5. | «Моя мама лучшая на свете!» «При солнышке тепло-при матери добро!» | В основе всего мероприятия лежала идея воспитания любви, и уважения к матери. Дети читали замечательные стихи, показывали сценки, рисовали поздравительные открытки для своих мам. Встреча закончилась чаепитием со сладкими пирогами. | 32 | Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних Сосновского района | Мероприятие прошло на очень высоком уровне |
| 6. | "Двигатель революции" | Совместное мероприятие, посвященное 100 - летию Великой Октябрьской революции "Двигатель революции". Совместно со студентами были подготовлены: историческая справка о событиях 26 - 27 октября (7 - 8 ноября) 1917 года, реализован исследовательский проект "Рожденные революцией",  представлен материал о В.В. Яковлеве "Лекарь с Авроры". | 75 | Сосновский агропромышленный техникум | Проделана огромная исследовательская работа, мероприятие достигло поставленных целей. |

***Работа клуба, кружка, студии***

В настоящее время на базе музея кружков, клубов нет, в настоящее время разрабатывается программа для кружка «Юный краевед», который начнет функционировать в 2018 году.

***4.5. Мероприятия в рамках ГОДА ЭКОЛОГИИ в России***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятие** | **Основное содержание и формы работы** | **Количество посетителей** | **Партнеры** | **Общая оценка (достоинства и недостатки)** |
| 1. | Вставка детских рисунков «Чистый берег» | Районный конкурс детских рисунков | 321 | Управление делами Администрации Сосновского муниципального района | Выставка состоялась |
| 2. | Фотовыставка и создание информационного стенда «Жемчужины соснового края» | Выставка и экскурсия | 452 |  | Мероприятие прошло по плану |
| 3. | Мероприятие «Берегите воду» | Познавательное мероприятие с использованием мультимедийной презентации | 215 |  | Мероприятие прошло очень хорошо. Дети были в восторге |
| 4. | Подготовлена и проведена лекция «Памятники природы Сосновского района: озера» | Лекция | 76 |  | Лекция подготовлена и проведена для волонтеров |

***4.6. Популяризация музея***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Показатели** | **Название** | **Количество** |
| **Издание буклетов** | «Вышивка мастериц сосновского края»  «Строченные изделия сосновских мастериц»  «Новый год в СССР-Новый год в России»  «Голубые жемчужины соснового края» | 120  120  25  60 |
| **Изготовление сувениров** | 0 | 0 |
| **Выступление на радио и телевидении** | Телеканал «ТелеОка» | 1 |
| **Реклама в местной прессе** | 0 | 0 |
| **Какие виды сувенирной продукции пользуются спросом?** | Магниты |  |

***4.7. Сайт музея***

|  |  |
| --- | --- |
| **Название** | Sosnovskoe-museum.ru |
| **Дата запуска** | Август 2013 год |
| **Наличие виртуальных экскурсий на сайте** | Нет |
| **Наличие формы электронной заявки** | Нет |
| **Какая организация создала сайт музея** | «ИП И. Мялкина» |
| **Посещаемость сайта** | 2857 посещений |
| **Кто обновляет информацию на сайте музея и поддерживает его в рабочем состоянии?** | Сотрудник музея – специалист по выставочной деятельности |
| **Стоимость ежегодного обслуживания сайта, за счет каких средств** | 1788 руб. из районного бюджета |

***4.8. Работа с инвалидами и людьми с ограниченными возможностями здоровья***

|  |  |
| --- | --- |
| **Количество посещений инвалидами музея за отчетный год, чел.** | **208** |
| **Количество экскурсий для инвалидов за отчетный год** | **11** |
| **Мероприятия, доступные или специально организованные для инвалидов, за отчетный год** | **4** |
| **Наличие версии сайта музея для слабовидящих** | **0** |
| **Наличие информации на сайте о доступности музея для инвалидов** | **0** |
| **Наличие в музее сотрудников, на которых приказом возложены обязанности по работе с инвалидами** | **0** |
| **Наименование приобретенного за отчетный период оборудования для адаптации музеев для инвалидов** | **0** |
| **Как прошла декада инвалидов в отчетном году** | Прошло мероприятие «Какие наши годы», приняли участие жители из населенных пунктов Лесуново, Малахово, Сиуха. |
| **Какие в музее есть программы социокультурной реабилитации для инвалидов или музей участвует в районных (областных и общероссийских программах.** | В течение трех лет в музее действует программа «Музей на дом» для постояльцев Дома интерната в с. Рожок.  Музей принимает участие в районной программе социокультурной реабилитации инвалидов. |

**V. Научно-методическая работа**

**Оказание помощи музеям, работающим или создающимся в районе.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название музея** | **Адрес** | **Форма работы** | **Количество участников** | **Основное содержание работы** |
| 1 | МБУК МРКМ | п. Сосновское, ул. 1 Мая д.42 | Районный семинар-практикум | 9  Школьные музеи Сосновской СОШ №1, Виткуловской, Рожковской школ района | Проведен районный семинар по теме «Правила учета и хранения» |
| 2. | МБУК МРКМ | п. Сосновское, ул. 1 Мая д.42 | Консультация | 3  Сосновский агропромышленный техникум | Проведение консультации по вопросам организации выставок и экспозиций и правил хранения экспонатов. |

**VI. Участие в конкурсах, грантах, фестивалях**

В 2017 году сотрудники музея приняли участие в областном конкурсе «История одной фотографии», проводимом областным отделом ЗАГС к 100-летию организации – заняли первое место. Участие в областном конкурсе, посвященном 150-летию М.Горького

**Награды музея**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Название награды** | **Кто наградил** | **Кого наградили** | **Примечание** |
| 1. | Диплом | Главное управление ЗАГС по Нижегородской области | Мартынова Н.А. |  |
| 2. | Благодарственное письмо | НГИАМЗ | Мартынова Н.А. |  |
| 3. | Грамота | Управление образования Администрации Сосновского муниципального района | Мартынова Н.А. |  |

**VII. Кадры музея**

***7.1. Характеристика персонала***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **ФИО** | | **Должность** | | **Образование** | | **Стаж работы** | | **Стаж работы в культуре/музее** | |
|  | ***Административно-управленческий персонал*** | | | | | | | | | |
| 1. | Мартынова Н.А. | | Директор | | | Высшее педагогическое | 28 | | | 7,6 |
| ***Основной персонал*** | | | | | | | | | | |
| 2. | | Коленкова М.Е. | | Главный хранитель фондов | Высшее педагогическое | | | 17 | 15 | |
| 3. | | Горшкова Н.М. | | Специалист по выставочной деятельности | Бакалавр  Экономика | | | 4,1 | 4,1 | |
| 4. | | Базлова Т.Г. | | Заведующая научно-методическим отделом | Высшее педагогическое | | | 18 | 0,3 | |
|  | | | | | | | | | | |

**Указать наличие сертифицированных экскурсоводов, их количество – 0**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Категории персонала** | **Число штатных должностей** | **Число занятых должностей** | **Число физических-ких лиц** | **Совместители** | | | **Количество работников на основании гражданско-правовых договоров** | **Количество эффективных контрактов** |
| **Внутрен ние** | | **Внеш ние** |
| ***Административно-управленческий персонал*** | 1 | 1 | 1 | 1 | 0 | | 0 | 1 |
| ***Основной персонал*** | 4,8 |  |  |  |  | |  |  |
| ***Прочий персонал*** |  |  |  |  |  | |  |  |
| ***Всего*** |  |  |  |  |  | |  |  |

***7.2. Работа по повышению квалификации:***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/** | **Название стажировки/ курсов и краткое содержание** | **Наименование организатора** | **Место проведения** | **ФИО, должность участника** | **Выданный по итогам документ** |
| 1. | «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» | Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «Центр профессиональной подготовки» | Сосновский район | Коленкова М.Е. –главный хранитель фондов МБУК МРКМ | Диплом |

**VIII. Финансово-хозяйственная деятельность**

8.1. В 2017 году оперативном управлении музея находились два здания:

Первое - 1957 года пуска в эксплуатацию, деревянное, одноэтажное, общей площадью – 53 кв.м.. В здании отсутствует водопровод и канализация, нет фондохранилища, маленькие по площади залы для приема посетителей. В августе 2017 года здание было передано в КУМС Сосновского района

Второе- 1974 года постройки, общей площадью 468,4 кв.м. Находится на втором этаже двухэтажного кирпичного здания. В настоящее время освоены новые площади, открыты и эксплуатируются фондохранилище, актовый зал, з выставочных зала, служебные кабинеты.

8.2. Основные средства для ремонта здания по ул. 1 Мая д.42 выделены из областного бюджета (депутатский фонд).

8.3. Музей предоставляет платную услугу по проведению свадебного обряда «Свадьба по – сосновски». В августе 2017 года в музее проведена калькуляция входного билета: взрослый – 30 рублей, детский (от 7 до 14 лет) – 15 рублей.

8.4. Закупок экспонатов в 2017 году не было. Все поступающие средства были направлены на ремонтные работы нового здания. В августе 2017 года были приобретены 4 маленькие витрины, общей стоимостью 11022 рубля.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **обл. бюджет**  **тыс. руб**. | **район. бюджет**  **тыс. руб.** | **собств.**  **ср-ва**  **тыс. руб**. | **ср-ва спонсор**  **тыс. руб**. |
| 1 | Ремонт и реконструкция здания (путей эвакуации)\* | **600000 руб.(обще-**  **строительные работы)** | **0** | **0** | **0** |
| 2 | Установка ОПС, видеонаблюдение \*\* | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 3 | Приобретение/замена огнетушителей | **0** | **910 руб.** | **0** | **0** |
| 4 | Установка металлических дверей, решеток на окнах | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 5 | Огнезащитная обработка деревянных конструкций | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 6 | Закупка фондового оборудования (приборов для измерения ТВР)\*\*\* | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 7 | Закупка выставочного оборудования | **0** | **11022 руб.**  **(витрины)** | **0** | **0** |
| 8 | Приобретение ПК, оргтехники для отдела фондов, АС учета музейных фондов, лицензионных программ\*\*\*\* | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 9 | Уничтожение/профилактика очагов био-поражений | **0** | **0** | **0** | **0** |
| 10 | Технические средства обеспечения доступности музея для различных категорий инвалидов (установка пандуса, кнопки вызова, автоматического открывания дверей, подъемника, звуковых информаторов, специальная разметка. | **0** | **0** | **0** | **0** |
| **ИТОГО:** | | **600000 руб.** | **11932 руб.** | **0** | **0** |

**IX. Проверки музея за отчетный период**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование проверяющей организации** | **Цель проверки** | **Сроки проверки** | **Результаты проверки** |
| 1. | Управления культуры, молодежной политики и спорта Администрации Сосновского муниципального района. | Проведение инвентаризации перед сдачей годовой финансовой отчетности | С 19 по 23 ноября 2017 г. | Нарушений не выявлено |
| 2. | Управление финансов Сосновского муниципального района | Плановая проверка | С 5 апреля по 11 мая 2017 г. | Все нарушения, выявленные в ходе проверки были устранены |

**X. Выводы**

В 2017 году музей проводил активную деятельность по всем основным направлениям. Все основные показатели деятельности выше, или остались на прежнем уровне, сравнивания с показателями 2016 года. Увеличены показатели посещаемости, количество экспонируемых предметов. За 2017 год принято 184 ед.хр. основной фонд и 47 предметов НВФ, этот показатель больше, чем в прошлом году, это выше, чем определено муниципальным заданием на 2017 год. Музей имеет возможность пополнить значительно фонд в 2018 году, потому что имеется фондохранилище, которое раньше отсутствовало. В связи с пуском в эксплуатацию конференц-зала стало возможным проведение конференций, лекций, семинаров, встреч, массовых мероприятий. В августе 2017 года открыты новые помещения для выставок, организованы новые выставки «Горница-узорница», «Чайный вернисаж», «25 лет – САПТ», выставка старинных фотографий. В течение 2017 года музей принимал активное участие во всех крупных районных мероприятиях, проводимых Управлением культуры, молодежной политики и спорта. Наряду, с положительными показателями деятельности музея в 2016 году, необходимо отметить, что музей испытывает определенные трудности. Проблемой является отсутствие средств на закупку экспонатов у населения, коллекционеров, любителей. Проблемой для музея является недостаток финансов для реставрации некоторых экспонатов (их в списке 215). Остаются неотремонтированными часть площадей музея. Не достаточно средств на закупку фондового и выставочного оборудования. Необходимо закупить новую компьютерную технику. В новом помещении музея отсутствует АПС. Не смотря на это у музея большие планы на следующий год основными приоритетными направлениями для музея определены следующие:

**Приоритетные направления развития музея в 2018 году**

**1.Участие в государственной культурной политике Сосновского района, Нижегородской области.**

1. **Обеспечение сохранности, безопасности и дальнейшее комплектование музейных коллекций.**
2. **Создание новых проектов, выставок и мероприятий.**
3. **Развитие материально – технического состояния музея.**
4. **Социализация детей и подростков, незащищенных слоев населения, людей с ограниченными физическими возможностями;**
5. **Расширение круга креативной, эстетически подготовленной и заинтересованной аудитории, прежде всего, молодежной, через выставочную, образовательную деятельность**